



Datenschutz

Bestens betreut in gewohnter Umgebung

Grundlagendokument des
Spitex-Vereins Kaiseraugst
2024



Überall für alle

SPITEX
Kaiseraugst

1 Grundstätzliches

- Zweck** ¹ In dieser Datenschutzerklärung wird erläutert, wie der SPITEX-VEREIN KAISERAUGST (nachfolgend SPITEX KAISERAUGST) Personendaten erhebt und bearbeitet.
- Definition** ² Unter *Personendaten* werden alle Angaben verstanden, die sich auf eine bestimmte oder bestimmbare Person beziehen.
- Berechtigung** ³ Personendaten dürfen nur durch bevollmächtigten Personen mitgeteilt werden.
- Aufklärungspflicht** ⁴ Wenn Personendaten anderer Personen (z.B. Familienmitglieder) zur Verfügung gestellt werden, ist sicherzustellen, dass diese Personen die vorliegende Datenschutzerklärung kennen.
- Verweisung** ⁵ Dies ist keine abschliessende Beschreibung. Andere Dokumente regeln spezifische Sachverhalte, insbesondere die Rahmenvereinbarung, zwischen Klienten und der SPITEX KAISERAUGST und die Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) der SPITEX KAISERAUGST.
- Konformität** ⁶ Die nachfolgenden Regelungen wurden unter Einhaltung der Vorgaben des Kantons Aargau gemäss dem 2022 revidierten Merkblatt des Departements Gesundheit und Soziales über den Datenschutz für Klientinnen und Klienten von Spitexorganisationen erarbeitet.

2 Regelungen

Zweck der Daten-erfassung

¹ Die SPITEX KAISERAUGST führt über ihre Klienten eine Klientendokumentation, um die fachliche Pflege und Betreuung zu gewährleisten.

² Die Klientendokumentation ermöglicht es ausserdem, nachträglich alle Leistungen von Pflege und Betreuung nachzuvollziehen.

³ Die Erfassung und Verwaltung von Klientendaten dient zudem der Dokumentation der erbrachten Leistungen zum Zweck der Rechnungsstellung und als Leistungsausweis gegenüber den Versicherern, insbesondere den Krankenversicherern.

Art der erfassten Daten

⁴ Die Klientendokumentation umfasst Folgendes:

- administrative Daten zu Zwecken der Rechnungsstellung und Buchführung;
- Daten zu Planungszwecken (zum Beispiel Einsatzplanung).

⁵ SPITEX KAISERAUGST erfasst, speichert und bearbeitet gegebenenfalls insbesondere folgende Personendaten von Klienten:

- Name,
- Geburtsdatum,
- Post- und E-Mail-Adresse,
- Telefonnummern,
- Versicherungsnummer,
- medizinische Angaben wie Diagnosen,

Behandlungen, therapeutische und pflegerische Massnahmen, Therapiepläne, Heilmittelbedarf, Rezepte,

- Konfession,
- persönliche und familiäre Verhältnisse,
- Haushaltsbudget,
- persönliche Präferenzen,
- biografische Angaben,
- Gewohnheiten,
- Hobbys und
- Rituale.

Aufbewahrung ⁶ Die Klientendokumentation wird in der Regel bei SPITEX KAISERAUGST aufbewahrt.

Verantwortung ⁷ Für die Führung, Verwaltung und Sicherung der Klientendokumentation ist die SPITEX KAISERAUGST verantwortlich.

Einsicht ⁸ Klienten erhalten auf schriftliches Verlangen Einsicht in ihre Dokumentation und können eine Kopie davon verlangen, sofern keine schutzwürdigen Interessen Dritter oder rechtlichen Bestimmungen dem Begehren entgegenstehen. Für die Kopie darf eine kostendeckende Abgeltung verlangt werden.

Weitergabe ⁹ Das Gesetz und die vertraglichen Bestimmungen schränken die Datenweitergabe auf das Notwendige ein.

¹⁰ Im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen dürfen grundsätzlich Personendaten an Versicherer, insbesondere Krankenversicherer, weitergegeben werden.

11 Weiter können Daten in bestimmten Einzelfällen an die vom Gesetz bestimmten Behörden weitergegeben werden.

12 In medizinischen Notfällen können Daten auch ohne Zustimmung an Medizinalpersonen und medizinische Organisationen weitergegeben werden.

13 Wenn Daten weitergegeben werden, müssen Klienten darüber informiert werden. Ausgenommen ist die Datenweitergabe an die Kranken- und Unfallversicherer im Rahmen standardisierter Melde- und Abrechnungsinstrumente sowie im Rahmen der Amtshilfe.

14 Weiteren Personen, Behörden und Institutionen werden Klientendaten nur mitgeteilt mit ausdrücklicher schriftlicher Zustimmung des Klientens oder wenn das Departement Gesundheit und Soziales die SPITEX KAISERAUGST von der Schweigepflicht befreit. Dies gilt auch für Familienangehörige (einschliesslich Ehepartner und Kinder) und andere Personen, die im gleichen Haushalt leben.

Archivierung

15 Die SPITEX KAISERAUGST ist verpflichtet, Klientendaten während mindestens 10 Jahren aufzubewahren. Aus medizinischen Gründen können die Klientendaten bis maximal 20 Jahre ab Erstellung aufbewahrt werden. Anschliessend werden die Daten vernichtet beziehungsweise gelöscht.

16 Mit schriftlichen Einwilligung kann die SPITEX KAISERAUGST die Klienten-dokumentation an eine andere medizinische Einrichtung weitergeben, die bereit ist, die gesetzliche Aufbewahrungspflicht weiterzuführen.

Schweige- pflicht

17 Die Mitarbeitenden der SPITEX KAISERAUGST unterstehen einer besonderen beruflichen Schweigepflicht, welche strafrechtlich geschützt ist.

Beschwerden

18 Klienten haben Anspruch darauf, dass unrichtige, nicht notwendige oder widerrechtlich erlangte Personendaten berichtigt, ergänzt oder vernichtet werden.

19 Kann weder die Richtigkeit noch die Unrichtigkeit von Klientendaten, insbesondere von solchen, die eine Wertung menschlichen Verhaltens enthalten, bewiesen werden, so kann verlangt werden, dass ein entsprechender Bestreitungsvermerk aufgenommen wird.

20 Mit Datenschutzfragen können Klienten sich jederzeit an die SPITEX KAISERAUGST wenden.

21 Wenn Klienten sich mit der SPITEX KAISERAUGST über Datenschutzfragen nicht einigen können, teilt diese die beabsichtigte teilweise oder vollständige Abweisung des Gesuchs vorgängig mit. Klienten sind berechtigt, innert 20 Tagen nach Erhalt der Mitteilung die beauftragte Person für

Öffentlichkeit und Datenschutz des Kantons Aargau um Schlichtung anzurufen.

²² Entspricht SPITEX KAISERAUGST in der Folge dem Gesuch nicht vollumfänglich oder stellen Klienten einen entsprechenden Antrag, so erlässt SPITEX KAISERAUGST eine begründete Verfügung mit Rechtsmittelbelehrung, welche beim Departement Gesundheit und Soziales angefochten werden kann.

Regelungs- änderungen

²³ SPITEX KAISERAUGST behaltet sich das Recht vor, dieses Grundlagendokument jederzeit ohne Vorankündigung anzupassen. Es gilt die jeweils aktuelle, auf der Website publizierte Fassung. Soweit die Datenschutzerklärung Teil einer Rahmenvereinbarung ist, werden Klienten im Falle einer Aktualisierung über Änderungen in geeignete Weise informiert.

*Persönlich.
Zuverlässig.
Professionell.
Transparent.*



Spitex-Verein Kaiseraugst

Bahnweg 21

4303 Kaiseraugst

061 811 60 30

info@spitexkaiseraugst.ch

spitexkaiseraugst@hin.ch

